

PRIVAATSUSPOLIITIKA

Lääne-Harju Vallavalitsus (edaspidi nimetatud kui „Vallavalitsus“ või „meie“) järgib käesolevas privaatsuspoliitikas toodud nõudeid ja põhimõtteid. Vallavalitsuse jaoks on oluline isikute privaatsus ja isikuandmete kaitse ning seetõttu oleme välja töötanud käesoleva privaatsuspoliitika, mis sätestab isikuandmete töötlemise eesmärgid, tingimused ja andmesubjektide isikuandmetega seonduvad õigused. Vallavalitsus peab isikuandmete konfidentsiaalsena hoidmist ja kaitset väga oluliseks ja tagab isikuandmete töötlemise seaduslikkuse. Privaatsuspoliitika hõlmab isikuandmete töötlemist Vallavalitsuse poolt, muuhulgas ka isikuandmete töötlemist Vallavalitsuse veebilehel www.laaneharju.ee.

1. Mõisted

- 1.1. Isikuandmed - tähendab igasugust teavet tuvastatud või tuvastatava füüsilise isiku („andmesubjekti“) kohta; tuvastatav füüsiline isik on isik, keda saab otseselt või kaudselt tuvastada, eelkõige sellise identifitseerimistunnuse põhjal nagu nimi, isikukood, asukohateave, võrguidentifikaator või selle füüsilise isiku ühe või mitme füüsilise, füsioloogilise, geneetilise, vaimse, majandusliku, kultuurilise või sotsiaalse tunnuse põhjal;
- 1.2. Isikuandmete töötlemine - isikuandmete või nende kogumitega tehtav automatiseeritud või automatiseerimata toiming või toimingute kogum, nagu kogumine, dokumenteerimine, korrastamine, struktureerimine, säilitamine, kohandamine ja muutmine, päringute tegemine, lugemine, kasutamine, edastamine, levitamise või muul moel kättesaadavaks tegemise teel avalikustamine, ühitamine või ühendamine, piiramine, kustutamine või hävitamine;
- 1.3. Vastutav töötleja - füüsiline või juriidiline isik, avaliku sektori või KOV asutus, kes on esmaseks isikuandmete kogujaks. Vastutav töötleja määrab kindlaks isikuandmete töötlemise eesmärgid ja vahendid;
- 1.4. Volitatud töötleja - füüsiline või juriidiline isik, avaliku sektori või KOV asutus, kes töötleb isikuandmeid vastutava töötleja ülesandel ja tema juhendi alusel;
- 1.5. Kolmas isik - füüsiline või juriidiline isik, avaliku sektori või KOV asutus, amet või organ;
- 1.6. Isikuandmetega seotud rikkumine - nõuete rikkumine, mis põhjustab edastatavate, salvestatud või muul viisil töödeldavate isikuandmete juhusliku või ebaseadusliku hävitamise, kaotsimineku, muutmise või loata avalikustamise või neile juurdepääsu;
- 1.7. Andmesubjekt – isik, kelle isikuandmeid töödeldakse (näiteks valla elanik, valla teenuste kasutaja jms).

2. Põhimõtted

- 2.1. Vallavalitsus ja Vallavalitsuse nimel isikuandmeid töötlevad isikud lähtuvad isikuandmete töötlemisel järgmistest põhimõtetest:
 - 2.1.1. seaduslikkuse, õigluse ja läbipaistvuse põhimõte - töötlemine on seaduslik, õiglane ja andmesubjektile läbipaistev;

- 2.1.2. eesmärgi piirangu põhimõte - isikuandmeid kogutakse täpselt ja selgelt kindlaksmääratud ning õiguspärastel eesmärkidel ning neid ei töödelda hiljem viisil, mis on nende eesmärkidega vastuolus;
- 2.1.3. võimalikult väheste andmete kogumise põhimõte - isikuandmed on asjakohased, olulised ja piiratud sellega, mis on vajalik nende töötlemise eesmärgi seisukohalt;
- 2.1.4. õigsuse põhimõte - isikuandmed on õiged ja vajaduse korral ajakohastatud ning et võetakse kõik mõistlikud meetmed, et töötlemise eesmärgi seisukohast ebaõiged isikuandmed kustutaks või parandataks viivitamata;
- 2.1.5. säilitamise piirangu põhimõte - isikuandmeid säilitatakse kujul, mis võimaldab andmesubjekte tuvastada ainult seni, kuni see on vajalik selle eesmärgi täitmiseks, milleks isikuandmeid töödeldakse;
- 2.1.6. usaldusvääruse ja konfidentsiaalsuse põhimõte - isikuandmeid töödeldakse viisil, mis tagab isikuandmete asjakohase turvalisuse, sealhulgas kaitseb loata või ebaseadusliku töötlemise eest ning juhusliku kaotamise, hävitamise või kahjustumise eest, kasutades asjakohaseid tehnilisi või korralduslikke meetmeid.

3. Isikuandmete töötlemise turvalisus

- 3.1. Vallavalitsus rakendab isikuandmete kaitseks erinevaid organisatsioonilisi, füüsilisi ja infotehnoloogilisi turvameetmeid lähtudes mõistlikkuse printsiibist, mis meetmete rakendamisel võtab arvesse riski suurust.
- 3.2. Vallavalitsus kehtestab vajadusel juhiseid ja protseduurireegleid, kuidas tagada isikuandmete turvalisus nii läbi organisatoorse kui tehniliste meetmete rakendamise. Vallavalitsus tagab, et isikuandmetega kokku puutuvad isikud on läbinud asjakohase koolituse ja saanud isikuandmete turvaliseks töötlemiseks juhendeid.
- 3.3. Vallavalitsus võib teatud juhtudel kasutada isikuandmete töötlemiseks volitatud töötlejaid. Vallavalitsus tagab, et volitatud töötlejad töötlevad isikuandmeid Vallavalitsuse juhiste kohaselt ja kooskõlas kohalduva õigusega ning rakendavad asjakohaseid turvameetmeid.
- 3.4. Vallavalitsus mõistab isikuandmete töötlemise turvalisuse tagamise olulisust, mistõttu rakendab isikuandmete töötlemisele kõiki asjakohaseid administratiivseid ja tehnoloogilisi turvameetmeid.

4. Isikuandmete liigid

- 4.1. Vallavalitsus töötleb isikuandmeid, mis on saadud otse andmesubjektilt (st isikult, kes on isikuandmed avaldanud) või riiklikust andmebaasist. Kaudselt, riiklikust andmebaasist, ilma andmesubjekti osaluseta saadud isikuandmeid töötleb asutus ainult siis, kus seadus näeb vastava õiguse avaliku ülesande täitmiseks ette.
- 4.2. Vallavalitsus töötleb järgmisi isikuandmete liike:
 - 4.2.1. isikuandmed: ees- ja perekonnanimi, isikukood;
 - 4.2.2. kontaktandmed: e-posti aadress, kontakttelefon, postiaadress (elukoha aadress);
 - 4.2.3. internetiandmed: kasutusseansi andmed, küpsised, veebilehe logiandmed ja IP aadressid.
- 4.3. Vallavalitsus on isikuandmete vastutavaks või volitatud töötlejaks, mõlemal puhul järgib Vallavalitsus isikuandmete konfidentsiaalsuse tagamise põhimõtteid ning avalikustab isikuandmeid vaid rangelt piiratud ulatuses, tagamaks isikute privaatsusõigusi.
- 4.4. Isikuandmete muutmiseks ja töötlemiseks on ligipääs ainult Vallavalitsuse poolt volitatud isikutel.

5. Isikuandmete töötlemise õiguslik alus ja eesmärgid

- 5.1. Vallavalitsus töötleb isikuandmeid kas avaliku võimu teostamiseks, avalikes huvides oleva ülesande täitmiseks, andmesubjekti osalusel sõlmitud lepingu täitmiseks ja täitmise tagamiseks, seadusest tuleneva kohustuse täitmiseks või andmesubjekti nõusoleku alusel.
- 5.2. Avaliku võimu teostamiseks isikuandmete töötlemine toimub siis kui avaliku sektori asutus täidab temale seadusega kohustuseks tehtud funktsioone. Avalikes huvides töötleb, kas avalik või erasektor andmeid avaliku huvi täitmiseks, näiteks haridusteenuse osutamine toimub avalikes huvides.
- 5.3. Lepingu täitmiseks ja täitmise tagamiseks toimuv isikuandmete töötlemine rakendub sel juhul kui lubame lepingus sätestatud tulemust, millega seonduvad ka lepingupoolte õigused ja kohustused, ning seda ei ole võimalik saavutada isikustatud isikuandmete töötlemist vältides.
- 5.4. Seadusest tulenevate kohustuste täitmiseks läbiviidav isikuandmete töötlemine toimub sellisel juhul kui Vallavalitsus on kohustatud isikuandmeid töötlema, sest see on nõutav kohalduva seadusega, näiteks avaliku teabe seadus, kohustus andmeid edastada kinnistusraamatuse ning maakatastrisse.
- 5.5. Nõusoleku alusel isikuandmete töötlemisel töötleme isikuandmeid vaid andmesubjekti teavitatud nõusolekul konkreetsete eesmärkide ulatuses. Andmesubjekt annab nõusoleku isikuandmete töötlemiseks teavitatud eesmärkideks vabatahtlikult, konkreetselt, teadlikult ja ühemõtteliselt näiteks lahtri märgistamise kaudu.
- 5.6. Käesoleva privaatsuspoliitika punktis 4.2 nimetatud isikuandmete töötlemise eesmärgiks on:
 - 5.6.1. vallaelanikega suhtlemine;
 - 5.6.2. teabenõuetele vastamine;
 - 5.6.3. erinevate lubade näiteks nagu ehitusluba väljastamine;
 - 5.6.4. seadusega alusel nõutavate andmete kogumine ja edastamine vastavatesse riiklikesse andmekogudesse ja registritesse;
 - 5.6.5. koosoleku protokollide ning muude Vallavalitsuse ametlike dokumentide salvestamine Vallavalituse dokumendihaldussüsteemi vastavalt Teenuste korraldamise ja teabehalduse aluste määrusele¹;
 - 5.6.6. muust kohalduvast seadusandlusest tulenevate nõuete täitmine.

6. Isikuandmete säilitamine

- 6.1. Vallavalitsus säilitab isikuandmeid kujul, mis võimaldab andmesubjekte tuvastada ainult seni, kuni see on vajalik selle eesmärgi täitmiseks, milleks isikuandmeid töödeldakse, välja arvatud kui Vallavalitsusel ei ole seadusest tulenevat nõuet, mis sätestaks teistsugused isikuandmete säilitamise tähtajad.
- 6.2. Vallavalitsus säilitab dokumente vastavalt dokumentide loetelus märgitud säilitustähtaja lõpuni või avalikku arhiivi üleandmiseni. Säilitustähtaja ületanud dokumendid hävitatakse. Asjaajamisest väljunud dokumentide andmed salvestatakse dokumendiregistri arhiivi kuni nende kustutamiseni sealt.
- 6.3. Vallavalitsus hävitab ja/või kustutab turvaliselt kõik isikuandmed, mille säilitamiseks eesmärk puudub.

¹ <https://www.riigiteataja.ee/akt/131052017007>

7. Kolmandad isikud ja volitatud töötajad

- 7.1. Vallavalitsus võib isikuandmeid, piiratud rangelt vajalikkusega eesmärkidest lähtuvalt, edastada kolmandatele isikutele ja volitatud töötajatele alljärgnevatel eesmärkidel:
 - 7.1.1. riiklikesse andmekogudesse vastavalt seadustes sätestatud nõuetele;
 - 7.1.2. vallavalituse veebilehe majutusteenuse osutajale kasutuskogemuse parendamiseks.
- 7.2. Vallavalitsus väljastab vaatamata juurdepääsupiirangule dokumendi asutusele või isikule, kellel on otsene seadusest tulenev õigus seda küsida (nt kohtueelne menetleja, kohus, järelevalveasutus jms).
- 7.3. Avaliku teabenõude korral (alus avaliku teabe seadus 3. peatükk) väljastab Vallavalitsus teate nii, et juurdepääsupiiranguga teave ei satuks kolmandate isikute valdusse. Väljastatavas dokumendis kaetakse alati kirja saaja kontaktandmed (aadress, e-posti aadress, telefoninumber).

8. Andmesubjekti õigused

- 8.1. Andmesubjektil on õigus saada teavet enda isikuandmete töötlemise kohta. Isikuandmete töötlemise kohta on vallavalitsuselt võimalus saada informatsiooni:
 - pöördudes suulise järelepärimisega telefoni teel või ametniku vastuvõtul;
 - esitades kirjalik taotlus posti või e-posti teel punktis 11 toodud kontaktandmetel.
 - esitades Vallavalitsusele teabenõude (avaliku teabe seadus § 14) isikuandmetega dokumentide väljastamiseks.
- 8.1.1. Kui inimene esitab isikuandmete päringu peab Vallavalitsus veenduma, et tegemist on just selle isikuga, kellel on õigus vastavaid andmeid saada. Seetõttu peab andmete taotleja vajadusel oma isikusamasust või andmete taotlemise õigust tõendama. Kui telefoni teel tehtud päringu puhul ei ole ametnikul võimalik veenduda, et andmeid küsib õigustatud isik, on ametnikul õigus paluda taotluse esitamist kirjalikult koos vajalike tõenditega.
- 8.2. Andmesubjektil on õigus isikuandmete kustutamisele juhul kui isikuandmete töötlemine toimub nõusoleku alusel.
- 8.3. Andmesubjektil on õigus teha päringuid teda puudutavate isikuandmete kohta, mida ta on Vallavalitsusele esitanud.
- 8.4. Andmesubjektil on õigus isikuandmete töötlemise piiramisele.
- 8.5. Andmesubjektil tekib teatud juhul õigus saada isikuandmed masinloetaval kujul endaga kaasa või teisele vastutavale töötajale üle kanda.
- 8.6. Andmesubjektil on õigus esitada kaebus isikuandmete töötlemise kohta Andmekaitse Inspeksioonile.

9. Küpsiste kasutamine

- 9.1. Vallavalitsuse hallatav veebileht www.laaneharju.ee võib kasutada küpsiseid, et teha isikute kasutajakogemus veebilehel mugavamaks ja kasutamine sujuvamaks.
- 9.2. Küpsis on väike tekstifail, mille veebilehitseja automaatselt isiku kasutatavasse seadmesse salvestab. Küpsiseid kasutame:
 - 9.2.1. anonüümse ja üldistatud statistika kogumiseks veebilehe külastajate arvu kohta, infot kuidas veebilehte kasutatakse, selleks, et muuta veebileht veelgi kasutajasõbralikumaks ja paremaks.
- 9.3. küpsiste kasutamise mittenõustumisega on võimalik seadmes salvestatud küpsised blokeerida. Selleks tuleb muuta veebilehitseja vastavaid seadeid. Küpsiste

mittekasutamisel ei pruugi veebileht korrektselt töötada ja kõik teenused ei pruugi olla kättesaadavad.

10. Muudatused privaatsuspoliitikas

10.1. Isikute privaatsus on Vallavalitsusele oluline, mistõttu Vallavalitsus ajakohastab regulaarselt käesolevat privaatsuspoliitikat. Veebilehel on alati avaldatud privaatsuspoliitika kõige ajakohasem versioon.

11. Kontakt

11.1. Kõikide isikuandmete töötlemist puudutavate küsimuste, murede või ettepanekutega on võimalik ühendust võtta vastutava töötlejaga järgnevatel kontaktidel:

Andmekaitespetsialist

Rae tn 38

Paldiski linn, 76806

E-post: aks@ee.gt.com